ULAŞTIRMA MEMUR-SEN

ULAŞTIRMA ÇALIŞANLARI MEMUR SENDİKASI

SEÇİM YÖNETMELİĞİ

2021

MAYIS

ANKARA

ULAŞTIRMA ÇALIŞANLARI MEMUR SENDİKASI
SEÇİM YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç
Madde 1. Bu Yönetmeliğin amacı; Ulaştırma Memur-Sen'e bağlı şube zorunlu organlarının seçimlerine, şube genel kurullarına, Sendika ve Şube Genel Kurul delege seçimlerine ilişkin esas ve usulleri düzenlemektir.

Kapsam
Madde 2. Bu Yönetmelik; Ulaştırma Memur-Sen'e bağlı Şube zorunlu organları ve delegelerin seçimlerine ilişkin iş ve işlemleri kapsar. Temsilcilikler, Genel Merkez Yönetim Kurulu kararı ile atanır.

Dayanak
Madde 3. Bu Yönetmelik; Ulaştırma Memur-Sen Tüzüğü ve ilgili mevzuat hükümlerine göre hazırlanmıştır.

Tanımlar
Madde 4. Bu Yönetmelikte geçen;

a) Aday: Delege olmak veya Sendika'nın çeşitli organlarında görev almak için müracaat eden üyeleri,
b) İl Temsilcilikleri: Sendikal faaliyetlerini doğrudan Genel Merkez ve/veya şubelere bağlı olarak yürüten il temsilcilikleri,
c) İşyeri Temsilcilikleri; Sendikal faaliyetlerini doğrudan Şube/İl Yönetimine bağlı olarak yürüten işyeri sendika ve sendika işyeri temsilciliklerini,
d) Delege: Şube veya Genel Merkez genel kurullarında üyeleri temsilen görev yapan seçilmiş kişiyi,
e) Sendika: Ulaştırma Memur-Sen Genel Merkezi'ni,
f) İşyeri: Kamu hizmetinin yürütüldüğü yerleri ve hizmetin yürütülmesi bakımından tüm birimleri,
g) Kanun: 4688 sayılı Kamu Görevlileri Sendikaları ve Toplu Sözleşme Kanununu,
h) Liste yöntemi: Asıl ve yedekleri –yönetim kurulu üyelikleri için unvanları/görevleri– belirtilmiş şekilde aday önerilerini ihtiva eden birleştirilmiş listeyi,
ı) Oy Pusulası: Şube genel kurulu zorunlu organları ve Genel Merkez Delegesi seçimlerinde seçim kurulu tarafından, şube delege seçimlerinde ise şube tarafından adayları gösterir listeyi,
i) Sandık bölgesi: Genel Yönetim Kurulu kararı ile Şube yönetim kurullarınca oluşturulacak işyerlerinden müteşekkil sandık bölgelerini,
j) Seçmen: Üyelik ödentisi yapılmış, delege seçimlerinde oy kullanacak üyeyi,
k) Sandık Kurulu: Şube veya Genel Merkez yönetim kurulunca delege adayı olmayan sendika üyeleri arasından seçilen üç kişiden oluşturulan kurulu,
l) Tüzük: Ulaştırma Memur-Sen Tüzüğü'nü,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Genel Hükümler

Seçimlerin Yapılışı
Madde 5. Seçimler; gizli oy, açık sayım ve döküm esasına göre yapılır. Delege seçimleri sandık kurulları aracılığı ile yapılır. Şube genel kurulları ise yargı gözetiminde icra edilir.

Seçimlerin Yapılacağı Gün ve Zaman
Madde 6. Şube genel kurulları ve seçimlerin, hangi gün ve nerede yapılacağı hususu; Genel Merkez Yönetim Kurulu Kararı ile belirlenerek, ilan edilmesi için ilgili şube yönetim kuruluna gönderilir. Toplantı ve seçimlerin, üyelere duyurulan gün ve saatte (09.00 – 17.00 saatleri arasında olacak şekilde) yapılması esastır.

Oy Kullanma
Madde 7. (1) Her üye, üyelik ödentisinin kesilmiş veya ödenmiş olması kaydıyla bağlı bulunduğu şubenin genel kurul delege seçimleri için oy kullanır.

(2) Kesintinin yapıldığı tarihten sonra ve seçmen listesinin kesinleşmesinden önce herhangi bir sebeple şubeyle ilişiği kesilenler o şubenin seçimlerinde oy kullanamaz. Bu durumda olup da sendika üyeliği halen devam edenler, hangi şubenin yetki sahası içinde bulunuyorsa o şube seçimlerinde oy kullanabilmek amacıyla seçmen listesine eklenmesi talebiyle başvuruda bulunmalıdır.

(3) Her üye veya delegenin bir oy hakkı vardır. Oy şahsen kullanılabilir, vekâleten oy kullanılamaz.

(4) 4688 sayılı Kanunun 18 inci maddesine istinaden aylıksız izne ayrılmış Genel Merkez Yönetim Kurulu üyeleri, kadrolarının bulunduğu işyerinin bağlı olduğu sandıkta oy kullanır.

(5) Oy kullanma esnasında ve sandık mahallinde hiç kimse kendisinin veya herhangi bir üyenin delege seçilmesi veya seçilmemesi için propaganda yapamaz, telkinde bulunamaz, yönlendiremez. Sandık kurullarının görevlerine kimse müdahalede bulunamaz. Sandık başında, sandık mahallinde ve oy kullanma ile oy sayım ve döküm alanlarında cep telefonu vb. ses ve görüntü kaydı sağlayan cihazlar kullanılamaz.

Delege ve Zorunlu Organlara Aday Olacaklarda Aranacak Şartlar
Madde 8. Delege olmak veya zorunlu organlarda görev almak isteyen adaylarda veya aday gösterilenlerde aşağıda belirtilen şartlar aranır;

a) Medeni hakları kullanmaya ehil ve hizmet kolunda fiilen çalışıyor olmak,
b) Sendikaya üyelik ödentisi yapılmış üye olmak,
c) Şube yönetim kurulu üyeliklerine aday olabilmek için şube genel kurul delegesi olmak veya seçim tarihi itibariyle mevcut delegelerin 1/10'u tarafından aday gösterilmek,
ç) Şube genel kurul veya üst kurul delegesi olabilmek ya da şube zorunlu organlarına aday olabilmek için üyelik ödentisinin oy kullanacağı şubeye yapılıyor olması.
d) Tüzükte aranan diğer şartları sağlamak,

Seçim Giderleri
Madde 9. Seçim sandık kurulu üyeleri ile Genel Yönetim Kurulu veya Şubece görevlendirilecek personel veya gözlemcilere verilecek yolluk ve sair giderler, ilgisine göre şube veya Sendika tarafından ödenir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM
Şube Delege Seçimleri

Delegelerin Niteliği
Madde 10. (1) Tüm sendika üyeleri, Sendika Tüzüğünde ve işbu Yönetmelikte oy kullanma, adaylık, seçme ve seçilme için aranan koşullara sahip olmak ve seçim tarihi itibariyle bu niteliklerini yitirmemek kaydıyla delege seçimine katılma, seçme ve seçilme haklarına sahiptirler.

(2) Seçilen delegeler, delegelik sıfatlarını yitirmedikleri sürece, delege seçimini izleyen ilk olağan şube genel kurulu ile bir sonraki olağan şube genel kurulu öncesinde yapılacak yeni delege seçimlerine kadar geçen süre içinde yapılacak olağanüstü şube genel kurullarına, şubeye bağlı üyeleri temsilen katılmaya, tüzüğün şube delegelerine verdiği hak ve görevleri kullanmaya yetkili kişilerdir. Bu hak ve görevler, hiçbir şekilde başka bir üyeye ya da kişiye devredilemez. Şube zorunlu organ üyeliklerine seçilen delegelerin delegeliği de, delege seçimini izleyen ilk olağan şube genel kuruluna kadar devam eder.

Delege Sayıları
Madde 11. Üye sayısı itibariyle şubelerde delege dağılımı şu şekilde belirlenir;

a) 4688 sayılı Kanun'un 30 uncu maddesinin (a) bendi uyarınca 15 Mayıs tarihi itibariyle mutabakat metninde belirtilen üye sayısı esas alınarak, ilgili tüzük hükümlerine göre Genel Merkez tarafından tespit edilir.
b) Bu işlemlerde kesirler dikkate alınmaz. Bu işlem sonucunda artan delegelik olması halinde bu delegelikler, bölme işlemi sonucunda en yüksek kalana sahip işyerinden başlanarak işyerlerine dağıtılır.

Delege Adaylığı Başvurusu
Madde 12. Üyeler işyerlerinin bulunduğu sendika şubesi sandık bölgesinden delege adayı olurlar. Delege adaylığı başvuruları 3 (üç) gün boyunca, delege seçim tarihinden 7 (yedi) gün öncesine kadar şube başkanlığına yapılır. Adaylık başvuruları **(EK-1)** örnek form ile yapılır. Delege adaylığı için başvuran üyeye, Şube Yönetim Kurulu üyelerinden veya iş yeri temsilcilerinden başvuruyu alan yetkili tarafından görevi ve adı soyadı yazılmak suretiyle imzalandıktan sonra **(EK-2)** örnek formu verilir. Delege adaylık başvuruları, şubenin gelen evrak defterine işlenir. Adaylık başvurularının şube başkanlığınca kabul edilmemesi halinde başvurular aynı süre içinde gerekçesi belirtilmek suretiyle Genel Yönetim Kurulu'na yapılır. İtirazlar, Genel Yönetim Kurulu tarafından karara bağlanır, bağlanan kararlar kesindir. Genel Yönetim Kurulunca hazırlanacak takvime göre seçim kararları ve duyuruları zamanında yapılmazsa, bu Yönetmelikte öngörülen duyuru, ilan ve başvuruların alınması Genel Yönetim Kurulu tarafından gerçekleştirilir.

Listelerin İlanı
Madde 13. Şube yönetim kurulu, delege adaylığı başvuruları tamamlandıktan sonraki gün itibariyle;

a) Seçim gününü,
b) Seçimlerin yapılacağı yeri,
c) Oy kullanma işleminin başlayış ve bitiş saatlerini,
ç) Sandık bölgelerine göre oy kullanacak üyeler ile delege aday listelerini,

İlgili işyerlerindeki panolara asmak suretiyle ilan eder. İlan süresi 2 (iki) gündür. İlanın yapıldığı herhangi üç Şube Yönetim Kurulu üyesi tarafından tutanakla belgelenir.**(EK-3)** İlan,

askı süresi sonunda tutanakla indirilir. **(EK-4)** Söz konusu ilan ilgili şube tarafından Sendikaya gönderilir ve web sayfasında da duyurulur.

Listelere İtiraz
Madde 14. (1) Sandık bölgelerine göre düzenlenen oy kullanacak üye listelerinde veya delege aday listelerinde ismi bulunmayanlar ya da başka sebeplerle listelere itirazı olanlar, ilan süresi içerisinde Şube başkanlığına itiraz edebilirler.

(2) İtirazlar, şube Başkanlığınca incelenir ve ilan süresi içinde yazılı olarak karara bağlanır. Listelerde isminin yer almadığı yönündeki itirazın haklı görülmesi halinde, itirazı yapan üyenin ismi listeye eklenir. Haklı görülmezse, durum üyeye ve Genel Yönetim Kuruluna ilan süresi içinde yazılı olarak bildirilir. Genel Yönetim Kurulunca itiraz değerlendirilerek ilan süresi bitiminden sonraki 2 (iki) gün içinde karar verilir.

(3) İtiraz süresinden sonra yapılan itirazlar dikkate alınmaz. İtiraz süresinden sonra oluşan listeler kesin listedir.

Oy Pusulaları
Madde 15. (1) Delege adaylığı başvuru süresinin bitiminden sonra kesinleşen delege aday listesi, şube yönetim kurulunca oy pusulası haline getirilir.

(2) Oy pusulasında adayların sıralaması, adları dikkate alınarak, alfabetik esasa göre yapılır. Oy pusulaları oy kullanacak üye sayısı kadar çoğaltılır. Oy pusulaları **(EK-5)** formunda gösterildiği şekilde hazırlanır.

Sandık Kurulunun Oluşması
Madde 16. Daha önce Sendika tarafından hangi yerlerde sandık kurulu oluşturulacağının ilgili şubeye bildirilmesi sonrası, delege seçimlerinin başlangıcından en az 1 (bir) gün önce şube yönetim kurulunca bir üyenin başkanlığında sendika üyesi olma şartı aranmaksızın üç kişiden oluşan sandık kurulu oluşturulur. Sandık kurulu üye sayısı kadar yedek üye de tespit edilebilir. Seçim mahallinde oy vermeye başlamadan önce sandık kurulu üyelerinden gelmeyen olur veya sonradan kurulda boşalma olursa, kurul yedek üye ile tamamlanır. Yedek üyelerin de bulunmaması halinde sandık kurulu başkanı, hazır bulunan bir kişiyi görevlendirerek kurulu tamamlar. Sandık kurulu başkanı bulunmuyor ise, aynı işlem yaşça kıdemli olan üye tarafından icra edilir. Kurulun hiçbir üyesi hazır değil ise, şube yönetim kurulunca hazır bulunan üyelerden derhal yeni bir kurul oluşturulur ve seçim yapılır.

Sandık Kurulunun Görevleri
Madde 17. (1) Sandık kurulu, seçim başlamadan bir gün önce;
a) Seçmen listelerinin bir suretini,
b) Oy zarfını, pusulalarını
c) Seçim sonuç cetvelini,
ç) Sandık bölgesine ait delege adayları listesinin bir suretini,
Şube başkanlığından teslim alır.

(2) Sandık Kurulu, oy kullanmaya başlama saatinden en az bir saat önce seçim mahallinde hazır bulunur. Seçmenlerin oylarını kullanmaları için kapalı bir yer hazırlar ve seçimin saatinde başlamasını sağlar. Boş olduğu kontrol edilerek kapatılan veya kilitlenen oy sandıkları, seçimin yapılacağı uygun yerlere konulur.

(3) Oy pusulaları ve zarfları sandık kuruluna sayı ile verilir. Sandık kurulu oy pusulalarının ve zarfların zayi olmamasına dikkat eder, eksik çıkmasından sorumludur. Kullanılmayan oy pusulaları ve zarflar şube yönetim kuruluna tutanakla teslim edilir.

(4) Sandık Kurulu üyeleri aynı zamanda tasnif heyeti görevi de yaparlar. Görevleri seçim sonuçlarının tespiti ve zaptın tutulmasına kadar devam eder.

Delege Seçimlerine İlişkin Esaslar

Madde 18. (1) Delege seçimleri, serbest, eşit, gizli oy, açık sayım ve döküm esasına göre yapılır. Listede adı bulunanlar resmi kimlik belgesi göstermek ve listeyi imzalamak suretiyle oy kullanır. Oy sandıklarının sandık kurulu tarafından üyelerin gözetiminde boş olduğu, bir tutanakla saptanır. Üyeler, sandık kurulu tarafından hazırlatılan kapalı mahallerde Sandık Kurulu'ndan alınacak zarfa gizli olarak oy pusulalarını koyup kapatarak oy sandığına atmak suretiyle oylarını kullanırlar.

(2) Seçmen listesinin imza sütununu imzalayan üye, oy pusulasını zarfa koyar ve ağzını kapatarak sandık kurulu huzurunda sandığa atar.

(3) Her üye kendi adına oy kullanır. Vekâletle oy kullanılamaz.

(4) Üye oyunu serbest olarak kullanır. Oyunu kullanması esnasında üyeye, hiç kimse hiçbir şekilde müdahale edemez.

(5) Oy pusulalarına, oyun kimin tarafından kullanıldığını belli eden bir işaret konulamaz veya imza atılamaz. Bu gibi oy pusulaları ve zarflar geçersizdir.

(6) Oy zarfı içine bir oy pusulası konulur. Birden fazla olursa geçersiz sayılır.

(7) Oy pusulası üzerinde, o sandık bölgesinden seçilecek delege sayısı kadar kişi işaretlenir. Oy pusulası haricindeki diğer kâğıtlara yazılan oylar ile mühürsüz veya seçilecek delege sayısından fazla adayın isminin işaretlendiği oy pusulaları geçersizdir. Seçilecek delege sayısından az işaretlemeler geçerlidir.

(8) Aday olmadığı halde, adı oy pusulasına yazılan veya işaretlenen kişilere verilen oylar geçersizdir. Bu halde oy pusulasının tümü geçersiz sayılır.

(9) Oylama, kararlaştırılan süreler içinde yapılır. Ancak sürenin sona ermesine rağmen oy kullanmak için süresinde oy kullanma mahallinde ve oy kullanma sırasında yer alanların oy kullanmaları sağlanır.

(10) Oylama bitiminde, masa üzerinde, sandıktan başka ne varsa kaldırılır. Oy sandığı, oy verilen yerde bulunanların önünde açılır. Döküm ve sayım açık olarak yapılır. Oy verme yerinde hazır bulunanlar sayım ve dökümü takip edebilirler. Oyların sayım ve dökümü, aralıksız devam eder. Sandıktan çıkan zarfların toplamı tutanağa geçirilir. Sandıktan çıkan zarf sayısı, oy kullanan seçmen sayısı ile karşılaştırılır. Zarf sayısı, oy veren seçmen sayısından fazla olursa, mühür taşımayan ve seçmenin kimliğini belli edecek şekilde işaretlenmiş bulunan zarflar ayrılır. Ayrılan bu zarfların, toplam zarf sayısından düşülmesi fazlalığın giderilmesine yetmiyorsa kurul başkanı eşitliği sağlayacak sayıda zarfı gelişi güzel çeker ve bu zarfları açmadan imha ederek eşitliği sağlar.

(11) Tasnif sonuçları **(EK-6)** örnekteki tutanağa geçilerek imzalanır. Adayların aldığı oy sayıları boş bir oy pusulasında adayların isimlerinin yanına aldıkları oy sayısı yazılmak ve pusulanın altı, sandık kurulunca imzalanmak suretiyle de tutanağa alınır.

(12) Oy kullanan üyelerin yazılı olarak sandık kuruluna tekrar sayım için başvurması halinde, tekrar sayım istenen sandık için sandık kurul kararı ile sayım bir kez daha tekrarlanabilir. Tekrarlama işlemi sırasında oy pusulaları istekte bulunanların görecekleri ve işitecekleri şekilde sayılır ve sonuç tutanağı bağlanır.

(13) Seçimlerde birden fazla adayın eşit oy alması durumunda kura yoluna başvurulur. Kura sandık kurulu tarafından seçim mahallinde hemen yapılır ve sonuç tutanağa işlenir. Bu suretle sandık bölgesinde delege seçilenler belirlenmiş olur.

(14) Birden fazla sandığın kullanıldığı seçimlerde seçim sonuç tutanakları, sandık kurulunca birleştirilir. **(EK-8)**

(15) Delege seçimlerinde, sandık kurullarının kararlarına uymayanlar, oy verme düzenini bozanlar, mükerrer oy kullananlar hakkında eylemin niteliğine göre sendika içi disiplin hükümlerine ve yasal yollara başvurulur.

Delege Seçim Sonuçları ve İlanı
Madde 19. (1) Delege seçim sonuç cetveli iki nüsha olarak hazırlanarak imzalanır. Bir nüshası seçim mahallinde ilan edilir. **(EK-7)** Kalan nüshalar, seçim torbası ve diğer evraklar bir tutanakla şube yönetim kuruluna teslim edilir. Oy pusulaları ve zarflar seçim torbasına konularak ağzı bağlanır. Şube yönetim kurulu, olağan genel kurulun sona ermesinden sonraki iki aya kadar bu belgeleri saklamak zorundadır. Delege seçim sonuçları, sandık mahallinde ve ilgili iş yerinde seçimi takip eden iki gün boyunca alfabetik sıraya göre düzenlenerek askıda kalır. **(EK-9,10)**

(2) Seçim sonuçları şube başkanlığınca yukarıda belirtilen askı süresi içerisinde yazılı olarak Genel Yönetim Kuruluna bildirilir.

Delege Seçim Sonuçlarına İtiraz
Madde 20. (1) Adaylar; seçim sonuçlarının askıda kalma süresi içerisinde dilekçe ile doğrudan şubeye itiraz edebilirler. Bu süre geçtikten sonra yapılan itirazlar dikkate alınmaz.

(2) İtiraz eden aday, iddialarını ispatlayacak bilgi ve belgeleri itiraz dilekçesine eklemek zorundadır. Şube yönetim kurulu itirazı mevcut belgelere göre askı süresini takip eden 1 (bir) gün içinde karara bağlar. İtiraz üzerine verilen karar ilgili iş yerinde ilan edilir. İtirazı şube yönetim kurulu tarafından öngörülen sürede karara bağlanmayan veya reddedilen itiraz sahipleri, iddialarını ispatlayacak bilgi ve belgeler, şube yönetim kurulu kararıyla birlikte 1 (bir) gün içinde Genel Yönetim Kuruluna itirazda bulunabilirler. Genel Yönetim Kurulu itirazı mevcut belgelere göre 1(bir) gün içinde karara bağlar; karar şube yönetim kuruluna ve itiraz sahibine, sendika internet sitesinde ilan edilmek suretiyle bildirilir. Genel Yönetim Kurulunun itiraz üzerine verdiği kararlar kesindir.

(3) Seçim sonuçları, itiraz süresinin sona ermesiyle kesinleşmiş olur.

Delege Seçimlerinin Yenilenmesi
Madde 21. (1) Delege seçimlerinde Kanun, Tüzük ve Yönetmelik hükümlerine aykırılık olmasının saptanmış olmasına münhasır olmak üzere Genel Yönetim Kurulu o sandık bölgesine

ait delege seçimlerini iptal eder ve (gerekli görmesi halinde görevlendireceği bir komisyon marifetiyle) en geç on gün içinde delege seçimini yeniler.

(2) Genel Yönetim Kurulu, hileye başvuranlar hakkında cezai müeyyide istemi yanında, Sendikanın bu sebeple uğradığı maddi zararın tazminini de isteyebilir. Ayrıca, hile ve usulsüzlük sebebiyle seçimlerin yenilenmesine sebep olanlar ve kusurlu görülenler Genel Disiplin Kuruluna sevk edilir ve yasal yollara başvurulabilir.

Delege Seçimlerinin Sonuçlandırılması
Madde 22. Şube genel kurul delegelerinin seçiminin, şubenin olağan genel kurulu için belirlenen tarihten en az 20 (yirmi) gün önce sonuçlandırılması esastır.

Delegelik Süresi
Madde 23. (1) Delege sıfatı, müteakip Olağan Genel Kurul için yapılacak delege seçimi tarihine kadar devam eder.

(2) Mevcut delegeler, delege sıfatları devam etmek kaydıyla müteakip olağan Genel Kurul tarihine kadar geçecek süre içerisinde yapılacak olağanüstü Genel Kurullara delege sıfatıyla katılırlar.

(3) Üyeliği sona eren veya şube sınırları dışına tayin olan delegelerin, delegelik sıfatları sona erer. Ancak seçildikleri dönem içerisinde emekli olanların delegelikleri seçildikleri dönemin sonuna kadar devam eder.

(4) Şube yönetim veya denetleme kurulu üyesi olup, bu sıfatlarına bağlı olarak şube genel kurul delegesi olanlar; yönetim veya denetleme kurullarına seçilememeleri ve görevlerinin sona ermesi halinde, delege seçimlerinde delege olarak seçilmedikleri müddetçe, daha sonra yapılacak olağan veya olağanüstü şube genel kurullarına delege sıfatı ile katılamazlar.

BEŞİNCİ BÖLÜM
Şube Genel Kurullarındaki Seçimler

Şube Genel Kurulları
Madde 24. (1) Şube genel kurulları, Tüzükte belirtilen sayıda seçimle gelen delegeler ile şube yönetim ve denetleme kurulu asil üyeleriyle yapılır. Şube Yönetim ve denetleme kurulları asil üyeleri, bu sıfatlarına bağlı olarak şube genel kuruluna delege olarak katılırlar. Ancak Genel Merkez Yönetim Kurulunun kararı gereğince şube üyeleriyle de seçime gidilir.

(2) Şube genel kurulları, Sendika Genel Kurulu toplantı tarihinden en az iki ay önce bitirilmek kaydıyla Genel Yönetim Kurulu'nca hazırlanacak takvime göre dört yılda bir toplanır. Şube genel kuruluna çağrı şube yönetim kurulunca yapılır. Şube yönetim kurulunca; toplantının yeri, günü, saati ve gündemi ile çoğunluk sağlanamaması halinde ikinci toplantının yapılacağı gün, en az on beş gün öncesinden Kanunun öngördüğü mercilere yazıyla bildirilir.

(3) Şube genel kurulu, delege tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır. İlk toplantıda yeter sayı sağlanamazsa en geç on beş gün içinde ikinci toplantı yapılır. İkinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak bu toplantıya katılanların sayısı Yönetim, Denetim ve Disiplin Kurulu Asil Üye sayıları toplamının üç katından az olamaz. Karar yeter sayısı, toplantıya katılan delege sayısının salt çoğunluğudur.

(4) Şube genel kurulu, genel yönetim kurulunun ya da şube yönetim veya denetleme kurulunun gerekli gördüğü hallerde veyahut ilk ve son talep dilekçesi arasında en fazla 7 gün bulunmak ve aynı gerekçeye ya da aynı mahiyette olmak kaydıyla şube genel kurulu delegelerinin 1/5'inin yazılı isteği üzerine en geç altmış gün içinde genel yönetim kurulu kararıyla olağanüstü toplanır. Toplantı isteminde, toplantının niçin yapılmak istendiği gerekçeleri ile belirtilir.

(5) Olağanüstü genel kurulun toplantıya çağrılması için aranan 1/5 oranındaki delege sayısının belirlenmesinde, olağan genel kurulda seçilen delegelerden ölüm, istifa, ayrılma vb. sebeplerle sendika üyeliği ve/veya delegelik sıfatı sona erenler dikkate alınmazlar. Delegelik sıfatının devam edeceğine dair hükümler saklıdır. Olağanüstü genel kurul kararı alınmasında şube genel kurulu delegelerinin 1/5'inin yazılı isteminin yanında olağanüstü genel kurulun yapılmasını gerektirecek sendika içi demokrasiye uygun, haklı, yeterli, inandırıcı sebeplerin bulunması ve söz konusu sebeplerin varlığının şüpheye yer bırakmayacak bilgi ve/veya belgelerle ortaya konulması esastır.

(6) Genel Yönetim Kurulunun şube olağanüstü genel kurul yapılması kararı alması halinde kararın icrası için Genel Yönetim Kurulunca şube yönetim kurulu görevlendirilebileceği gibi salt şube olağanüstü genel kurul sürecini yürütmek görev ve yetkisiyle sınırlı olmak üzere en az üç kişiden müteşekkil bir seçim kurulu da görevlendirilebilir.

(7) Şube genel kurulu delegelerinin 1/5'inin olağanüstü genel kurul talebinin ilgili mercilere tebliği sonrasında söz konusu delegelerden bir kısmının olağanüstü genel kurul taleplerinden vazgeçmeleri, talep konusunda yönetim kurulunca karar alınmamış olması halinde dikkate alınır.

(8) Olağanüstü genel kurul gündemi çağrıyı yapan tarafından belirlenir ve gündem dışında başka konu görüşülemez. Delegeler tarafından yapılacak olağanüstü genel kurul taleplerini içeren talep dilekçelerinin aynı konuyu içerir olmaları yeterli olup, ayrı zamanlarda ve parçalı olmaları talebin geçerli olmasına engel olarak yorumlanamaz. Ancak, işlem görmüş ve yeterli sayıya ulaşamamış talepler, sonraki başka bir toplantı isteminde delege sayısı eksikliğini gidermek için kullanılamaz.

(9) Genel Yönetim Kurulu tarafından hazırlanmış ve işlerliğe konmuş olağan genel kurul takvimi olmadıkça, şube genel kurulları başlatılamaz.

Şube Genel Kurulunun İlanı

Madde 25. (1) Şube Genel Kurul toplantı tarihinden on beş gün önce, Genel Kurul toplantısının ve seçimlerin yapılacağı yer, tarih, saat ve gündemin de içinde bulunduğu ilan metni sendika web sayfasında ilan edilmek suretiyle duyurulur.

(2) Şube Genel Kurul toplantısının ve seçimin yapılacağı tarihten en az on beş gün önce toplantının gündemi, yeri, günü, saati ve çoğunluk olmadığı takdirde yapılacak ikinci toplantıya ilişkin hususları belirten bir yazı ile birlikte iki nüsha olarak o yer seçim kuruluna ilgili şube tarafından bildirilir. **(EK-12)**

(3) Tüzük ve işbu Yönetmeliğe göre sandık bölgelerinden seçilen delegeleri gösterir hazirûn cetveli hazırlanır ve dört (4) nüsha olarak mahallin seçim kuruluna mühürlenmek üzere teslim edilir. Ancak bu aşamada üyeliği veya delegeliği sona erenlerin, sona erme durumlarını/sebeplerini gösterir belgeler de delege listesinin bu duruma göre yenilenmesi talebini içerir üst yazıyla birlikte seçim kurulu başkanlığına teslim edilir. Onaylanan liste ile seçimlerin yapılacağı yer, gün ve oy kullanma işleminin başlayış ve bitiş saatleri, toplantı

tarihinden on gün önce sendika binasında asılmak ve sendika web sayfasında duyurulmak suretiyle ilan edilir. İlan süresi üç gündür. İlanın yapıldığı, ilan süresi boyunca askıda tutulduğu ve askıdan indirildiği ayrı ayrı tutanaklarla herhangi üç Şube Yönetim Kurulu Üyesi tarafından belgelenir. **(EK-13,14)**

Şube Genel Kurulu Delege Listelerine İtiraz
Madde 26. İlan süresi içinde listeye yapılacak itirazlar il/ilçe seçim kurulu tarafından incelenir ve kesin olarak karara bağlanır. Bu suretle kesinleşen listeler ile toplantıya ilişkin diğer hususlar seçim kurulu tarafından onaylanarak şubeye gönderilir.

Şube Genel Kurulu Gündemi
Madde 27. (1) Şube genel kurullarında uygulanacak gündemde aşağıda belirtilen hususlar yer alır. Genel kurulun yapılış şekline göre gündemden bazı maddeler çıkarılabilir, gündem maddeleri sıralamasında değişiklikler yapılabilir; **(EK-11)**

a) Açılış
b) Saygı duruşu,
c) İstiklâl Marşı,
d) Divanın oluşması,
ç) Divanın gündemi okuması,
e) Protokol konuşmaları,
f) Yönetim Kurulu çalışma raporunun okunması (1. olağan genel kurul ve olağanüstü genel kurullar hariç olmak üzere)
g) Denetleme Kurulu raporunun okunması (1. olağan genel kurul ve olağanüstü genel kurullar hariç olmak üzere)
h) Yönetim ve denetleme kurulu raporlarının ibrası (olağanüstü genel kurul hariç olmak üzere)
i) Zorunlu organların seçimi,
j) Kapanış

(2) Olağan genel kurullara münhasır olmak üzere en geç şube genel kurul divanı oluşturulup, gündem okunduktan hemen sonrasına kadar divan başkanlığına verilmiş ve genel kurulda hazır bulunan delegenin en az beşte biri tarafından yapılan ilave gündem teklifleri, müzakereye açılır ve yapılacak oylama sonucuna göre karara bağlanır.

Şube Genel Kurulunda Yoklama ve Açılış
Madde 28. (1) Seçim kurulunca hazırlanan/onaylanan hazirûn cetvelinin, delegeler tarafından imzalanması şarttır. Delegeler hazirûn cetvelinde isminin karşısındaki yeri imza etmelerini müteakiben toplantı salonuna alınırlar. İmzalanan hazirûn cetveline göre çoğunluğun bulunduğunun tespiti üzerine şube başkanının görevlendirmesiyle bir şube yönetim kurulu üyesi, bu sonucu ve genel kurulun çalışmalara başlayacağını duyurur.

(2) Şube Genel Kurulu, Şube Başkanı ya da görevlendireceği bir Şube Yönetim Kurulu Üyesinin konuşması ile açılır.

Şube Genel Kurulu Divanı
Madde 29. (1) Genel kurul açıldıktan sonra, divan başkanlığı seçimine geçilir. Delegeler tarafından teklif edilmek sureti ile bir başkan ve iki üyeden oluşacak divan kurulu seçimle belirlenir.

(2) Genel Kurulu, divanı temsil eden divan başkanı yönetir. Divanda kararlar, çoğunlukla alınır. Eşitlik olması halinde divan başkanının katıldığı görüş uygulanır.

Divan Başkanının Görevleri
Madde 30. Divan başkanı;

a) Gündemi okur, delegelerin beşte birinin yazılı teklifi ve katılan delegelerin salt çoğunluğunun oyu ile gündeme madde ilave edebilir.
b) Katılan delegelerin beşte birinin teklifi ve salt çoğunluğun kabulü ile gündemden madde çıkarabilir.
c) Şube genel kurulunun çalışma saatlerini tespit eder.
ç) Görevliler tarafından isimleri tespit edilen konukları tanıtır, gelen telgraf ve mesajları okur.
d) Karar almak için yeterli çoğunluğun bulunmadığının tespit edilmesi halinde, delegelerin salondaki yerlerini almalarını sağlar.
e) Kanunlara, tüzüğe ve yönetmeliklere aykırı olan veya suç teşkil eden konuşmalar ve olaylar karşısında çalışmalara ara verebileceği gibi, şube genel kurulu çalışmalarını erteleyebilir.
f) Toplantı düzenini bozanları uyarır. Fiil ve tutumlarında ısrar edenleri huzuru sağlamak amacıyla salondan dışarı çıkarılmasını sağlar.
g) Protokol konukları dışındaki konuklarla delege olmayanlara konuşma hakkı vermez.
h) Seçimlerde aday olanların listelerini, birlikte veya organlara göre ayrı ayrı olmak üzere yeteri kadar düzenleyerek mühürlenmek üzere seçim kurulu başkanına verir.

Kâtip Üyelerin Görevleri
Madde 31. Kâtip üyeler;

a) Konuşmaları ve alınan kararları kaydeder ve tutanak haline getirirler.
b) Yapılan oylamaları sayıp doğru olarak tespit ederler.
c) Divan; tutanakları, kayıtları ve diğer belgeleri, yeni seçilen yönetime imzalayarak teslim eder.

Şube Genel Kurullarında Görevliler
Madde 32. Şube yönetim kurulu tarafından önceden, şube genel kurulu ihtiyaçlarını karşılamak, genel kurula katılan delegelere hazirûn cetvelini imzalatmak, konukları ve delegeleri karşılayarak yer göstermek ve divana yardımcı olmak amacıyla yeteri kadar eleman görevlendirilir. Bu görevliler;

a) Delegelerin söz alma pusulalarını ve önergelerini divana iletirler.
b) Divanın uyarılarının uygulanmasına yardımcı olurlar.
c) Şube genel kurulu çalışmalarına dair metinleri, delegelere ve ilgililere dağıtırlar.
d) Divan tarafından verilen şube genel kurulu hizmetleri ile sair diğer görevleri yerine getirirler.

Şube Genel Kurulu Delegelerinin Görev ve Yükümlülükleri
Madde 33. Şube genel kurul delegeleri;

a) Şube genel kurulunun çalışmaya başlamasından bitimine kadar devamlı takip ederler.
b) Şube genel kurulunun sükûnet içinde geçmesi için kendisinden beklenilen ihtimamı gösterirler.
c) Konuşmacıların konuşmalarına müdahalede bulunmazlar. Ancak, herhangi bir usulsüzlüğün olması halinde durumu divan başkanlığına yazılı olarak bildirirler.
ç) Delegeler, divanın uyarılarına uymak zorundadırlar.

Şube Genel Kurulunun İşleyişi

Madde 34. (1) Şube genel kurulu; şubenin zorunlu organlarının faaliyet ve hesapları ile yeni dönem bütçelerini müzakere edilip karara bağlayan, zorunlu organların üyelerini ve sendika genel kurul delegelerini seçen kuruldur.

(2) Şube genel kurullarında, sendika tüzük ve programı çerçevesinde yerel, genel her türlü hizmet ve faaliyet hakkında görüşmeler yapılabilir ve kararlar alınabilir.

(3) Şube yönetim ve denetleme kurullarının ibrası, şube genel kurulunda karara bağlanır. İbra edilmeyen yönetim ve denetleme kurulu üyeleri yeni seçimlerde o şubenin zorunlu organ üyeliklerine aday olamazlar.

(4) Gündemdeki maddeyle ilgili görüş belirtmek isteyenler ve söz isteme sıraları divanca saptanır. Konuşmacı, kendi sırasını ve süresini başka bir konuşmacıya veremez. Yönetim Kurulu üyeleri, isterlerse görüşmenin her aşamasında konuşma yapabilirler. Faaliyet ve hesap raporunda karşı oy yazısı olmayan yönetim ve denetleme kurulu üyesi, rapor aleyhine konuşmak için söz alamaz ve konuşamaz.

(5) Şube genel kurullarında, gündemdeki konuların gerekli kıldığı çalışma komisyonları kurulabilir. Komisyonlar en az 3 en fazla 5 üyeden oluşur. Komisyonlar kendilerine havale edilen işlerle ilgili raporunu hazırlayıp başkanlık divanına sunarlar. Gerekli görülürse komisyonun kendi üyeleri arasından seçeceği üye, genel kurula komisyon raporu ile ilgili takdimde bulunur.

(6) Şube genel kurullarında yapılacak seçimlere göre yeteri kadar sandık oluşturulur. Sandıkların konulacağı yer ve kapalı oy verme yeri hazırlanır. Kapalı oy verme yerlerinin her birinde masa veya benzeri gereçler ile kalem bulundurulur.

(7) Genel Kurul Başkanlık Divanı, yeteri sayıda "Genel Kurul Tutanağı" hazırlar ve yönetim kuruluna teslim eder. Tutanağa kesinleşmiş delege listesinin bir örneği, hazirûn cetvelinin bir örneği, seçim tutanağının bir örneği eklenir. Genel Kurul tutanağında şu hususlar bulunabilir;

a) Genel Kurul toplantı yeri, günü, saati ve gündemi,
b) Yapılan yoklamada gerekli çoğunluğun sağlanıp, sağlanmadığı ve katılan delege sayısı,
c) Divan Başkanlığını oluşturanların ad ve soyadları ile Divan Başkanlığı seçim sonuçları,
ç) Konukların ve delegelerin konuşmalarının özeti,
d) Komisyonlara seçilenlerin ad ve soyadları,
e) Yönetim, Denetleme ve Disiplin Kurulları ile Komisyon raporlarında söz alanlar ve konuşmalarının özetleri,
f) Alınan kararlar,
g) İbra oylamasının sonuçları,

Şube Zorunlu Organlarına Adaylık

Madde 35. (1) Şube zorunlu organ üyeliklerine adaylık başvurusu, divan oluştuktan sonra belirlenen süre dolmadan divana yapılır. **(EK-16)** Divan başkanlığı, gündemin "zorunlu organların seçimi" maddesinde veya daha önce aday başvurularının en son ne zamana kadar yapılabileceğini ilan eder. İlan edilmiş zaman gelince aday başvuruları için sürenin dolduğunu, başvuru olacaksa divana verilmesini tekrar duyurur ve ilan edilmiş zamandan sonraki aday başvurularını işleme koyamayacağını ilan eder. **(EK-15)**

(2) Divan, aday başvurularını veriliş sırasına göre ayrı ayrı okumak suretiyle genel kurulun bilgisine sunar.

(3) Divan, adaylıktan çekilme ve itirazlar varsa, karara bağlayarak adaylıkları kesinleştirir. Kesinleşmiş adaylar, okunmak suretiyle duyurulur. Divan tarafından onaylı liste örneği ise seçim kuruluna verilir.

(4) Aday listelerinin kesinleşmesi için belli edilen süre içinde yapılacak yazılı çekilme beyanları, divanca kimlik tespiti ile tutanağa geçirilir ve hazırlanacak kesinleşmiş aday listesi tutanağında belirtilir.

(5) Adaylıkların kesinleşmesinin ilanından sonra ve seçim süresince yapılacak yazılı çekilme beyanları, sayım dökümünde dikkate alınmaz. Ancak bunlardan seçilenler olur ise, istifa etmiş sayılırlar.

(6) Zorunlu organ seçimlerinin liste yöntemine göre yapılması esastır. Unvanlarına göre yönetim kurulu üyelikleri asıl ve yedek üye adaylıkları, denetleme ve disiplin kurulu üye adaylıkları için T.C. Kimlik Numaralarıyla birlikte gösterir listeler halinde adaylık başvurusunda bulunulur. Ancak herhangi bir zorunlu organ asil üyeliği ve yedek üyeliği için (yönetim kurulu üyeliği adaylıklarında unvan belirtilmek suretiyle) ferdî başvuruda bulunulabilir.

(7) Zorunlu organ seçimlerinde listeler ve ferdi adaylıklar, birleşik oy pusulası haline getirilerek yazılı isimlerin yanına işaret konacak kare veya daire şeklindeki boşluklara yer verilmek suretiyle yeteri kadar çoğaltılarak bir örneği divanda kalacak şekilde divan başkanlığınca zarflarıyla birlikte yetkili seçim kuruluna teslim edilir. **(EK-17)**

(8) Şube genel kurulunda yapılacak seçimler, başladıktan sonra ara verilmeksizin sonuçlanıncaya kadar devam eder.

Şube Zorunlu Organlarının Seçimi
Madde 36. Zorunlu organ seçimleri il/ilçe seçim kurulları tarafından ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yönetilir.

Sendika Genel Kurulu Delegelerinin Seçimi
Madde 37. (1) Sendika Genel Kurulu delegeleri, şube genel kurulları tarafından tüzükte belirtilen esaslara göre Genel Yönetim Kurulu tarafından bildirilen sayı kadar seçilir.

(2) Divan, genel kurul delege adaylarını birleşik oy pusulasının altına zorunlu organ adaylık listelerinin altında yer vermek suretiyle birleşik oy pusulasında oylatabilir.

(3) Sendika Genel Kurulu delegeliği için seçilecek aday sayısı kadar işaretlemede bulunulur. Seçilecek delege sayısından fazla işaretlemede bulunulması durumunda, tercihler geçersiz sayılır. Seçilecek sayıdan daha az işaretlemelerde tercihler/oylar geçerlidir.

(4) Sendika Genel Kurulu için yedek delege seçilmez.

Seçim Sonuçları
Madde 38. (1) Sayım ve döküm işlemlerinin sonucunda seçim kurulunun onayını taşıyan bir seçim sonuç tutanağı düzenlenir ve bir nüshası seçim yerinde asılmak suretiyle duyurulur. Bu tutanak, seçim kurulu onayından sonra seçilenler için mazbata yerine geçer.

(2) Kullanılan oylar ve diğer belgeler tutanağın bir nüshası ile birlikte üç ay süreyle saklanmak üzere yetkili seçim kurulu başkanlığına verilir. Seçim sonuçları yetkili seçim kurulu başkanlığı tarafından ilan edilir ve ilgili kuruluş veya şubesine bildirilir.

Seçimlere İtiraz
Madde 39. (1) Seçimin devamı sırasında yapılan işlemler ile tutanakların düzenlenmesinden itibaren iki gün içinde seçim sonuçlarına ilişkin seçim kuruluna yapılacak itirazlar seçim kurulu tarafından karara bağlanır.

(2) İtiraz süresinin geçmesi ve itirazların karara bağlanmasından hemen sonra seçim kurulu, yukarıdaki hükümlere göre kesin sonuçları ilan eder ve şubeye bildirir. Kesinleşmiş seçim sonuç tutanağı şube yönetim kurulu tarafından bir hafta içinde genel merkeze gönderilir.

Seçimlerin İptali
Madde 40. Sendika ya da ilgili şubenin üye veya delegeleri; kanun ve tüzük hükümlerine aykırı olarak genel kurul ve seçim yapılması veya seçim sonuçlarını etkileyecek ölçüde bir usulsüzlük ya da kanuna aykırı uygulama iddiasıyla, bu işlemlerin veya genel kurulun iptali için genel kurul tarihinden itibaren bir ay içerisinde dava açabilir.

ALTINCI BÖLÜM
Son Hükümler

Yürürlük
Madde 41. Bu Yönetmelik, Genel Yönetim Kurulunun 01../.06../2021.. tarih ve .45... sayılı Kararı ile onaylanarak yürürlüğe girmiştir.

Yürütme
Madde 42. Bu Yönetmelik hükümlerini Genel Yönetim Kurulu yürütür.

Geçici Madde
İşbu Yönetmeliğin yürürlük tarihinden önce delege seçim işlemlerine başlayan şubeler için Yönetmeliğin 11. Maddesinin a) bendi derhal uygulanmak kaydı ile 30.07.2014 tarihli ve 2010/46 sayılı Seçim Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

Kenan ÇALIŞKAN
Genel Başkan

Mehmet YILDIRIM
Genel Sekreter

Ümit AYDIN
Genel Başkan Yardımcısı
(Teşkilatlanma)

Atilla DEMİRTUNÇ
Genel Başkan Yardımcısı
(Mali İşler)

İbrahim USLU
Genel Başkan Yardımcısı
(Basın ve İletişim)

Murat OLGUN 01/06
Genel Başkan Yardımcısı
(Hukuk ve Toplu Sözleşme)

Tümer GÜMÜŞ
Genel Başkan Yardımcısı
(Eğitim ve Sosyal İşler)

(EK- 1)

ULAŞTIRMA ÇALIŞANLARI MEMUR SENDİKASI
ULAŞTIRMA MEMUR-SEN
DELEGE ADAYLIĞI BAŞVURU FORMU

ŞUBESİ : .....
İŞYERİ : .....
SANDIK BÖLGESİ : .....

..... Şubesi olağan genel kurulu delege seçimlerinde ..... sandık bölgesinde delege adayı olmak istiyorum.

DELEGE ADAYININ

ADI VE SOYADI : .....
T.C. KİMLİK NO : .....
İ M Z A S I : .....

(EK-2)

ULAŞTIRMA ÇALIŞANLARI MEMUR SENDİKASI
ULAŞTIRMA MEMUR-SEN
DELEGE ADAYLIĞI BAŞVURU FORMU ALINDI BELGESİ

ŞUBESİ : .....
İŞYERİ : .....

DELEGE ADAYININ

ADI VE SOYADI : .....
T.C. KİMLİK NO : .....
ADAY OLDUĞU
SANDIK : .....

İ M Z A S I : .....

ADAYLIK BAŞVURUSUNU ALAN YETKİLİNİN

ADI SOYADI : .....
GÖREVİ : .....

BAŞVURUNUN
ALINDIĞI TARİH : .....
ALANIN İMZASI : .....

(EK-3)

DELEGE ADAYI LİSTESİ ASKI TUTANAĞI

Ulaştırma Çalışanları Memur Sendikası (Ulaştırma Memur-Sen) ..... Şubesi .... olağan genel kurulunda delege olmak için şubemize .../.../..... - ... /... /..... tarihleri arasında başvuranların listesi şube/temsilcilik/İşyeri binamızda ... /... /..... tarihinde saat .....'de askıya çıkartılmıştır.

Bu tutanak aşağıda isim ve imzaları bulunanlar tarafından düzenlenmiştir.

.....	.....	.....
.....	.....	.....

(EK-4)

DELEGE ADAYI LİSTESİ ASKIDAN İNDİRME TUTANAĞI

Ulaştırma Çalışanları Memur Sendikası (Ulaştırma Memur-Sen) ……..…… Şubesi …... olağan genel kurulunda delege olmak için şubemize …/…/…..… - ... /… /…..… tarihleri arasında başvuranların listesi şube/temsilcilik/işyeri binamızda ... /… /…..… tarihinde saat …..:..'de askıya çıkartılmış; 2 (iki) gün süreli olarak askıda kalarak duyurulmuş; …/…/…… tarihinde saat ..:…..'da askıdan indirilmiştir.

Bu tutanak aşağıda isim ve imzaları bulunanlar tarafından düzenlenmiştir.

…….. …… ……

…… …….. ……

(EK-5)

ULAŞTIRMA ÇALIŞANLARI MEMUR SENDİKASI
ULAŞTIRMA MEMUR-SEN
..... ŞUBESİ

..... GENEL KURULU

DELEGE SEÇİMİ OY PUSULASI

( ) .....
( ) .....
( ) .....
( ) .....
( ) .....
( ) .....
( ) .....
( ) .....
( ) .....
( ) .....
( ) .....
( ) .....
( ) .....
( ) .....

(EK-6)

ULAŞTIRMA ÇALIŞANLARI MEMUR SENDİKASI
ULAŞTIRMA MEMUR-SEN
DELEGE SEÇİMİ SONUÇ TUTANAĞI

Ulaştırma Çalışanları Memur Sendikası (Ulaştırma Memur-Sen) ..... Şubesi delege seçimleri serbest, eşit, gizli oy, açık sayım ve döküm usulü ile ..... günü yapılmıştır.

Oy kullanma işlemine (işyerinde/şube binasında, ... adresinde) saat: ..... 'de başlanılmış ve oy kullanma işlemi saat: .....'de sona ermiştir.

Seçimde toplam ..... (.....) üye oy kullanmış olup:

geçerli oyların sayısı ..... (.....),

geçersiz oyların sayısı ..... (.....)'dır.

Aday olanların aldığı oy sayısı (altta / ek oy pusulasında) belirtilmiştir.

İşbu tutanak, bir nüshası (işyerinde/şubede) ilan edilmek, birer nüshası da Şube ve Genel Merkeze verilmek üzere üç nüsha olarak düzenlenerek imzalanmıştır.

Oy pusulası ve seçim evrakları şubede saklanmak üzere Şube Başkanına teslim edilmiştir. ...../...../.....

SANDIK KURULU BAŞKANI **ÜYE** **ÜYE**

(EK-7)

DELEGE SONUÇ CETVELİ

AD VE SOYADI	ALDIĞI OY	AD VE SOYADI	ALDIĞI OY
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

SANDIK KURULU BAŞKANI **ÜYE** **ÜYE**

(EK-8)

ULAŞTIRMA ÇALIŞANLARI MEMUR SENDİKASI
ULAŞTIRMA MEMUR-SEN
..... ŞUBESİ

DELEGE SEÇİM BİRLEŞTİRİLME TUTANAĞI

.../.../..... - .../..../.... tarihlerinde yapılan delege seçimleri sonucu tutulan delege tespit tutanaklarının alfabetik olarak isimlerine göre birleştirilmiş şekli aşağıdaki gibidir.

Sıra	T.C. Kimlik No	Adı Soyadı	İşyeri
1			
2			
3			
4			
5			
6			
...			
149			
150			

Bu tutanak aşağıda isimleri ve imzaları bulunanlar tarafından düzenlenmiştir

....

....

....

(EK-9)

ULAŞTIRMA ÇALIŞANLARI MEMUR SENDİKASI
ULAŞTIRMA MEMUR-SEN
..... ŞUBESİ

DELEGE SEÇİLENLERİN LİSTESİNİN ASKI TUTANAĞI

.../.../..... - .../..../..... tarihlerinde yapılan delege seçimi sonucu delege seçilenlerin birleştirilmiş ve isimlerine göre alfabetik olarak düzenlenmiş şekildeki listesi .../..../..... tarihinde sendika binamızda askıya çıkarılmıştır.

Bu tutanak aşağıda isim ve imzası bulunanlar tarafından düzenlenmiştir.

....

....

(EK-10)

ULAŞTIRMA ÇALIŞANLARI MEMUR SENDİKASI
ULAŞTIRMA MEMUR-SEN
..... ŞUBESİ

DELEGE SEÇİLENLERİN LİSTESİNİN ASKIDAN İNDİRİLME TUTANAĞI

.../.../..... - .../..../..... tarihlerinde yapılan delege seçimi sonucu delege seçilenlerin birleştirilmiş ve isimlerine göre alfabetik olarak düzenlenmiş şekildeki listesi .../..../..... tarihinde sendika binamızda askıdan indirilmiştir.

Bu tutanak aşağıda isim ve imzası bulunanlar tarafından düzenlenmiştir.

....

....

ULAŞTIRMA ÇALIŞANLARI MEMUR SENDİKASI
ULAŞTIRMA MEMUR-SEN
..... ŞUBESİ
..... OLAĞAN GENEL KURUL İLANI

Ulaştırma Çalışanları Memur Sendikası (Ulaştırma Memur-Sen) ..... Şubesi ..... Olağan Genel Kurulu, .../..../..... tarihinde ..... adresinde aşağıdaki gündemle 09.00 – 17.00 saatleri arasında yapılacaktır. Belirtilen tarihte toplantı yeter sayısı sağlanamazsa ikinci toplantı .../.../..... tarihinde toplantıya katılanların sayısı Yönetim, Denetim ve Disiplin Kurulu Asil Üye sayıları toplamının üç katından az olmayacak şekilde aynı gündemle aynı saatler arasında yapılacaktır.

..... Şubesi
Yönetim Kurulu

GÜNDEM:

1. Açılış
2. Saygı duruşu ve İstiklâl Marşı
3. Divanın oluşması
4. Divanın gündemi okuması
5. Protokol konuşmaları
6. Yönetim Kurulu çalışma raporunun okunması
7. Denetleme Kurulu raporunun okunması
8. Yönetim ve denetleme kurulu raporlarının ibrası
9. Zorunlu organların ve üst kurul delegelerinin seçimi
10. Dilek ve temenniler
11. Kapanış

(EK-12)

..... İLÇE SEÇİM KURULU BAŞKANLIĞI'NA

.../..../.....
.....

ULAŞTIRMA ÇALIŞANLARI MEMUR SENDİKASI (ULAŞTIRMA MEMUR-SEN) ..... Şubesi ... Olağan Genel Kurulu, .../..../..... tarihinde ..... adresinde ..... – ..... saatleri arasında yapılacaktır. Belirtilen tarihte toplantı yeter sayısı sağlanamazsa ikinci toplantı .../.../..... tarihinde toplantıya katılanların sayısı Yönetim, Denetim ve Disiplin Kurulu Asil Üye sayıları toplamının üç katından az olmayacak şekilde aynı gündemle aynı saatler arasında yapılacaktır.

Bilgilerinize saygılarımla arz ederiz.

Şube Sekreteri/Şube Başkan Yardımcısı

Şube Başkanı

Ekler :

1. Yönetim Kurulu Kararı (İki Nüsha)
2. Sendika Tüzüğü (İki Nüsha)
3. Genel Kurul Web Sitesi İlanı (İki Nüsha)
4. Gündem (İki Nüsha)
5. Delege Listesi (İki Nüsha)

(EK-13)

İLÇE SEÇİM KURULUNUN ONAYLADIĞI DELEGE LİSTESİNİN VE SAİR EVRAKLARIN

ASKI TUTANAĞI

..... İlçe Seçim Kurulu Başkanlığı tarafından onaylanan **ULAŞTIRMA ÇALIŞANLARI MEMUR SENDİKASI (ULAŞTIRMA MEMUR-SEN)** ..... Şubesi ... Olağan Genel Kurulu ***delege listesi, gündemi*** ile ***seçim kurulu başkanlığının duyuru metni***,.....adresinde..... ... binasında/İşyerinde .../.../..... tarihinde saat ..:....'da askıya çıkarılmıştır.

Bu tutanak aşağıda isim ve imzaları bulunan kişiler tarafından tutulmuştur. .../..../....

....

(EK-14)

İLÇE SEÇİM KURULUNUN ONAYLADIĞI DELEGE LİSTESİNİN VE SAİR EVRAKLARIN

ASKIDAN İNDİRME TUTANAĞI

……. İlçe Seçim Kurulu Başkanlığı tarafından onaylanan **ULAŞTIRMA ÇALIŞANLARI MEMUR SENDİKASI (ULAŞTIRMA MEMUR-SEN)** ……..….. Şubesi ……. Olağan Genel Kurulu ***delege listesi, gündemi*** ile ***seçim kurulu başkanlığının duyuru metni***, …….…… adresindeki sendika…….. binasında/İşyerinde .../…/…. tarihinde saat …..:..'da askıdan indirilmiştir.

Bu tutanak aşağıda isim ve imzaları bulunan kişiler tarafından tutulmuştur. …/…./….

…… …… ……

(EK-15)

ULAŞTIRMA ÇALIŞANLARI MEMUR SENDİKASI (ULAŞTIRMA MEMUR-SEN)

.....ŞUBE OLAĞAN GENEL KURULU DİVAN BAŞKANLIĞINA

GENEL KURUL ..... ADAYLIĞI BAŞVURU FORMU

ŞUBESİ : .....
İŞYERİ : .....

DELEGE ADAYININ

ADI VE SOYADI : .....
TC KİMLİK NO :.....
İ M Z A S I : .....

(EK-16)

ULAŞTIRMA ÇALIŞANLARI MEMUR SENDİKASI (ULAŞTIRMA MEMUR-SEN)
..... ŞUBESİ OLAĞAN GENEL KURULU DİVAN BAŞKANLIĞINA

ŞUBE ZORUNLU ORGANLARI ADAY LİSTESİ

Şube Yönetim Kurulu (ASİL)

Unvan	ADI-SOYADI
1-Şube Başkanı	: .....
2- Şube Sekreteri	: .....
3- Şube Başkan Yardımcısı (Teşkilatlanma)	: .....
4- Şube Başkan Yardımcısı (Mali İşler)	: .....
5- Şube Başkan Yardımcısı (Basın ve İletişim)	: .....
6- Şube Başkan Yardımcısı (Hukuk ve Toplu Sözleşme)	: .....
7- Şube Başkan Yardımcısı (Eğitim ve Sosyal İşler)	: .....

Şube Yönetim Kurulu (YEDEK)

Adı-Soyadı

1-.....
2-.....
3-.....
4-.....
5-.....
6-.....
7-.....

Denetleme Kurulu (ASİL)

ADI-SOYADI

1-.....
2-.....
3-.....

Denetleme Kurulu (YEDEK)

ADI-SOYADI

1-.....
2-.....
3-.....

Disiplin Kurulu (ASİL)

ADI-SOYADI

1-.....
2-.....
3-.....

Disiplin Kurulu (YEDEK)

ADI-SOYADI

1-.....
2-.....
3-.....

ÜST KURUL DELEGE

( ) .....
( ) .....
( ) .....

(EK-17)

ULAŞTIRMA ÇALIŞANLARI MEMUR SENDİKASI
(ULAŞTIRMA MEMUR-SEN)
..... ŞUBESİ
.... OLAĞAN GENEL KURULU ZORUNLU ORGAN ÜYELİKLERİ OY PUSULASI

	LİSTE 1	*LİSTE 2*	*BAĞIMSIZ ADAY*
	Şube Yönetim Kurulu (ASİL)		
Unvan			
1-Şube Başkanı	( )	( )	( ).....
2- Şube Sekreteri	( )	( )	
3- Şube Bş. Yrd. (Teşkilatlanma)	( ).....	( )	
4- Şube Bş. Yrd. (Mali İşler)	( )	( )	
5- Şube Bş. Yrd. (Basın ve İletişim)	( )	( )	
6- Şube Bş. Yrd. (Hukuk ve Toplu Sözleşme)	( )	( )	
7- Şube Bş. Yrd. (Eğitim ve Sosyal İşler)	( )	( )	

Şube Yönetim Kurulu (YEDEK)

( ).....	( ).....
( ).....	( ).....
( ).....	( ).....
( ).....	( ).....
( ).....	( ).....
( ).....	( ).....
( ).....	( ).....

Denetleme Kurulu (ASİL)

( ).....	( ).....	( ).....
( ).....	( ).....	
( ).....	( ).....	

Denetleme Kurulu (YEDEK)

( ).....	( ).....
( ).....	( ).....
( ).....	( ).....

Disiplin Kurulu (ASİL)

( ).....	( ).....	( ).....
( ).....	( ).....	
( ).....	( ).....	

Disiplin Kurulu (YEDEK)

( ).....	( ).....
( ).....	( ).....
( ).....	( ).....

ÜST KURUL DELEGE

( ) .....
( ) .....
( ) .....